



Diplomado en Planificación de Recursos Humanos

Modalidad: Asincrónico

Duración total: 250 horas

Objetivo General

El diplomado busca que la persona participante desarrolle una comprensión profunda y aplicada de los procesos estratégicos asociados a la administración, planificación y gestión de la información del recurso humano, permitiéndole diseñar, implementar y evaluar políticas y sistemas que fortalezcan el desempeño organizacional y la toma de decisiones.

Objetivos Específicos

Comprender los fundamentos del sistema de administración del recurso humano y su relación con la estrategia organizacional.

Analizar los procesos de planeación de los recursos humanos, identificando necesidades presentes y futuras de dotación y competencias.

Aplicar herramientas y métodos para la elaboración de diagnósticos y proyecciones de personal.

Comprender el rol de los sistemas de información de recursos humanos (SIRH) en la gestión moderna y su contribución al análisis y automatización de procesos.

Diseñar propuestas de mejora continua basadas en datos y alineadas con las necesidades de la organización.

Estructura del Diplomado

1. Sistema de Administración del Recurso Humano

Módulos:

Módulo 1: Conceptos fundamentales de la administración del recurso humano.

Módulo 2: Subsistemas de recursos humanos: reclutamiento, selección, capacitación, compensaciones y desempeño.

Módulo 3: Marco legal laboral y su implicancia en la gestión del recurso humano en Chile.

Módulo 4: La gestión estratégica de personas y su vínculo con los objetivos corporativos.

2. Planeación de los Recursos Humanos

Módulos:

Módulo 1: Análisis organizacional y diagnóstico de dotación.

Módulo 2: Proyección de necesidades de personal: métodos cualitativos y cuantitativos.

Módulo 3: Planificación estratégica de la fuerza laboral y diseño de perfiles críticos.

Módulo 4: Gestión del talento y estrategias de retención.

Módulo 5: Elaboración de un plan de recursos humanos: etapas, implementación y seguimiento.

3. Sistemas de Información de Recursos Humanos (SIRH)

Módulos:



Módulo 1: Introducción a los SIRH: conceptos, componentes y beneficios.

Módulo 2: Automatización de procesos y digitalización de la gestión de personas.

Módulo 3: Gestión de datos, analítica y toma de decisiones basada en información.

Módulo 4: Herramientas tecnológicas para la gestión de RRHH: software, integraciones y buenas prácticas.

Módulo 5: Seguridad de la información, protección de datos y normativa vigente.

Metodología del Diplomado Asincrónico

El Diplomado se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

Lecturas guiadas: Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.

Presentaciones interactivas: Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.

Videos de apoyo: Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).

Casos prácticos: Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.

Foros de participación: Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

Cuestionarios en línea por módulo.

Actividades prácticas o estudios de caso.

Evaluación final integradora.

La aprobación del Diplomado requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.



6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.

