



Diplomado en Comunicación Estratégica

Modalidad: Asincrónico

Duración total: 250 horas

Objetivo General

Desarrollar en los participantes las competencias necesarias para diseñar, implementar y evaluar estrategias de comunicación efectivas que fortalezcan la imagen institucional, faciliten la gestión de crisis y promuevan la sostenibilidad organizacional en contextos dinámicos y altamente competitivos.

Objetivos Específicos

Comprender los fundamentos de la comunicación estratégica y su relación con la cultura organizacional y los entornos institucionales.

Aplicar herramientas y metodologías para la gestión preventiva y reactiva de crisis comunicacionales.

Integrar los principios de sostenibilidad en los procesos de comunicación interna y externa, enfatizando la responsabilidad social organizacional.

Diseñar planes de comunicación alineados con los objetivos institucionales, asegurando coherencia, transparencia y efectividad.

Módulos del Diplomado

1. Comunicación y Organización

Contenidos principales:

- Conceptos fundamentales de comunicación estratégica.
- Comunicación interna y externa: funciones y herramientas.
- Cultura organizacional y su impacto en la comunicación.
- Identidad corporativa, imagen institucional y reputación.
- Mapas de stakeholders y flujos comunicacionales.
- Diseño de planes comunicacionales organizacionales.

2. Gestión de Crisis

Contenidos principales:

- Concepto de crisis y tipologías más frecuentes en organizaciones públicas y privadas.
- Etapas de la crisis: prevención, contención y recuperación.
- Construcción del plan de manejo de crisis.
- Portavocía y vocería responsable.
- Comunicación en situaciones de riesgo y emergencia.
- Protocolos de respuesta y coordinación con medios.

Análisis de casos reales.

Metodología del Diplomado Asincrónico

El Diplomado se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período



establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

Lecturas guiadas: Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.

Presentaciones interactivas: Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.

Videos de apoyo: Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).

Casos prácticos: Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.

Foros de participación: Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

Cuestionarios en línea por módulo.

Actividades prácticas o estudios de caso.

Evaluación final integradora.

La aprobación del Diplomado requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.