

Diplomado en Administración Municipal

Modalidad: Asincrónico

Duración total: 250 horas

Objetivo General

Desarrollar en los participantes una comprensión sólida y aplicada del marco normativo, estructura orgánica, herramientas de gestión y planificación estratégica municipal, con el fin de fortalecer las capacidades de administración pública a nivel local y mejorar la formulación, ejecución y evaluación de políticas, programas y proyectos comunales.

Objetivos Específicos

- Comprender el marco normativo que regula a los municipios en Chile, especialmente las disposiciones de la Ley N.º 18.695 y la Ley N.º 18.883.
- Identificar el funcionamiento operativo y administrativo de la administración municipal, reconociendo sus unidades, atribuciones y responsabilidades.
- Analizar la estructura orgánica de la administración pública y su vinculación con los gobiernos locales.
- Desarrollar competencias para la administración eficiente de recursos humanos, financieros y materiales dentro de la gestión municipal.
- Aplicar herramientas de planificación estratégica y territorial para el diseño y evaluación de instrumentos de gestión municipal.
- Comprender el proceso de elaboración, ejecución y actualización del Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO) como instrumento rector de la planificación local.

Módulos del Diplomado

Módulo 1: Marco Normativo Municipal

Contenidos:

- Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades N.º 18.695
- Ley N.º 18.883 sobre Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales
- Atribuciones del alcalde, concejo municipal y consejos comunales
- Ordenanzas, reglamentos y normativa complementaria
- Control interno y rol del contralor municipal

Módulo 2: Funcionamiento de la Administración Municipal

Contenidos:

- Organización y funciones del municipio
- Gestión interna: unidad de control, SECPLAC, dirección de obras, tránsito, desarrollo comunitario, administración y finanzas
- Proceso de toma de decisiones municipales
- Gestión territorial y urbana
- Relación con la comunidad y mecanismos de participación ciudadana

Módulo 3: Estructura Orgánica de la Administración Pública

Contenidos:

- Conceptos fundamentales de administración pública
- Niveles de organización del Estado
- Descentralización, desconcentración y delegación
- Rol de los gobiernos regionales y su vinculación con los municipios
- Sistemas de control y fiscalización

Módulo 4: Administración de Recursos Municipales

Contenidos:

- Gestión de recursos humanos municipales
- Administración financiera y presupuestaria
- Ingresos y gastos municipales
- Gestión de bienes y recursos materiales
- Transparencia activa y rendición de cuentas

Módulo 5: Planificación Estratégica Municipal

Contenidos:

- Conceptos de planificación estratégica en el ámbito público
- Análisis del entorno y herramientas (FODA, marco lógico, indicadores)
- Diseño de planes y programas municipales
- Evaluación y seguimiento de la estrategia municipal
- Vinculación con instrumentos normativos y financieros comunales

Módulo 6: Plan de Desarrollo Comunal (PLADECO)

Contenidos:

- Marco normativo del PLADECO
- Proceso de construcción del PLADECO
- Diagnóstico comunal y participación ciudadana
- Estructura, contenido y ejes estratégicos del plan
- Seguimiento, evaluación y actualización del PLADECO
- Articulación con otros instrumentos: Plan Regulador Comunal, presupuesto municipal, programas sectoriales

Metodología del Diplomado Asincrónico

El Diplomado se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

- **Lecturas guiadas:** Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.
- **Presentaciones interactivas:** Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.
- **Videos de apoyo:** Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).
- **Casos prácticos:** Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.
- **Foros de participación:** Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

- Cuestionarios en línea por módulo.
- Actividades prácticas o estudios de caso.
- Evaluación final integradora.

La aprobación del Diplomado requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.