

Diplomado en Administración Minera

Modalidad: Asincrónico

Duración total: 250 horas

Objetivo General

Fortalecer las competencias de gestión y administración en el ámbito minero, permitiendo comprender el funcionamiento integral de la actividad minera, sus procesos administrativos, su marco legal y los principios que orientan una gestión eficiente, responsable y alineada con la normativa vigente.

Objetivos Específicos

- Analizar los conceptos fundamentales de la minería y su relevancia económica y productiva.
- Comprender los principios y funciones de la administración aplicados al sector minero.
- Identificar y aplicar las etapas del proceso administrativo en organizaciones mineras.
- Reconocer el marco legal que regula la actividad minera y su impacto en la gestión empresarial.

Módulos del Diplomado

Módulo 1: Conceptos Generales de Minería

- Definición y características de la actividad minera
- Tipos de minería: metálica y no metálica
- Etapas del ciclo minero
- Importancia económica y social de la minería
- Impactos productivos, sociales y ambientales de la actividad minera

Módulo 2: Administración Minera

- La empresa minera como organización
- Estructura organizacional en la minería
- Gestión de recursos humanos, materiales y financieros
- Productividad, eficiencia y control en operaciones mineras
- Toma de decisiones en contextos mineros

Módulo 3: Proceso Administrativo en la Minería

- Planeación estratégica y operativa en empresas mineras
- Organización del trabajo y asignación de responsabilidades
- Dirección y liderazgo en faenas mineras
- Control de gestión y evaluación de resultados
- Mejora continua y gestión de riesgos

Módulo 4: Legislación Minera

- Marco legal de la minería en Chile
- Derechos y obligaciones del concesionario minero

- Normativa laboral y de seguridad minera
- Regulaciones ambientales aplicables al sector
- Fiscalización y cumplimiento normativo

Metodología del Diplomado Asincrónico

El Diplomado se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

- **Lecturas guiadas:** Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.
- **Presentaciones interactivas:** Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.
- **Videos de apoyo:** Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).
- **Casos prácticos:** Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.
- **Foros de participación:** Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

- Cuestionarios en línea por módulo.
- Actividades prácticas o estudios de caso.
- Evaluación final integradora.

La aprobación del Diplomado requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.