

## DIPLOMADO EN PROGRAMA DE AYUDAS TÉCNICAS

**Modalidad: Asincrónico**

**Duración total: 250 horas**

### Objetivo General

Desarrollar competencias para gestionar, orientar y ejecutar procesos relacionados con la entrega de ayudas técnicas, promoviendo la inclusión y calidad de vida de las personas con discapacidad.

### Objetivos Específicos

1. Comprender el concepto de discapacidad desde un enfoque biopsicosocial y de derechos, identificando tipos y marcos normativos vigentes.
2. Conocer y aplicar el proceso de registro en el Registro Nacional de la Discapacidad, identificando requisitos y beneficios asociados.
3. Aplicar correctamente los procedimientos de postulación a programas de ayudas técnicas, considerando requisitos, etapas y documentación.
4. Identificar y seleccionar ayudas técnicas adecuadas según las necesidades de las personas, promoviendo su uso correcto y mantenimiento.
5. Analizar y coordinar el rol de los distintos actores involucrados en la gestión de ayudas técnicas, fomentando el trabajo interdisciplinario y el enfoque centrado en la persona.

### Módulos del Diplomado

#### MÓDULO 1: CONCEPTUALIZACIÓN DE LA DISCAPACIDAD

- Concepto de discapacidad (modelo biomédico y social)
- Enfoque de derechos humanos
- Clasificación Internacional del Funcionamiento (CIF)
- Tipos de discapacidad
- Inclusión social y accesibilidad
- Marco normativo nacional e internacional

#### MÓDULO 2: REGISTRO NACIONAL DE LA DISCAPACIDAD (RND)

- Definición y objetivos del RND
- Requisitos para la inscripción
- Proceso de certificación de discapacidad

- Instituciones involucradas
- Importancia del registro para acceso a beneficios

### **MÓDULO 3: PROCESO DE SOLICITUD Y POSTULACIÓN DE AYUDAS TÉCNICAS (SENADIS)**

- Rol de Servicio Nacional de la Discapacidad
- Programas de ayudas técnicas
- Requisitos de postulación
- Etapas del proceso (evaluación, selección, adjudicación)
- Documentación requerida
- Seguimiento de solicitudes

### **MÓDULO 4: TIPOS DE AYUDAS TÉCNICAS Y SUS USOS**

- Definición de ayudas técnicas
- Clasificación (movilidad, comunicación, autocuidado, etc.)
- Uso adecuado según tipo de discapacidad
- Adaptación y mantenimiento
- Evaluación de pertinencia

### **MÓDULO 5: ROL DE LOS ACTORES EN LA GESTIÓN DE AYUDAS TÉCNICAS**

- Rol de la persona con discapacidad
- Rol del gestor de ayudas técnicas
- Rol del profesional de apoyo (salud y social)
- Trabajo interdisciplinario
- Acompañamiento y seguimiento
- Enfoque centrado en la persona

### **Meta de Aprendizaje**

Al finalizar el diplomado, el estudiante será capaz de gestionar procesos de ayudas técnicas, orientar a usuarios y articular redes de apoyo, contribuyendo a la inclusión social y autonomía de las personas con discapacidad.

### **Metodología del Diplomado Asincrónico**

El Diplomado se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período

establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

### 1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

### 2. Recursos Didácticos

- **Lecturas guiadas:** Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.
- **Presentaciones interactivas:** Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.
- **Videos de apoyo:** Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).
- **Casos prácticos:** Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.
- **Foros de participación:** Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

### 3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

### 4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

- Cuestionarios en línea por módulo.
- Actividades prácticas o estudios de caso.
- Evaluación final integradora.

La aprobación del Diplomado requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

### 5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

## 6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.