

DIPLOMADO EN METODOLOGÍAS ÁGILES

Modalidad: Asincrónico

Duración total: 250 horas

Objetivo General

Desarrollar competencias para aplicar metodologías ágiles en la gestión de proyectos, fomentando la entrega continua de valor, la colaboración y la mejora continua en equipos de trabajo.

Objetivos Específicos

1. Comprender los principios y valores de las metodologías ágiles, aplicando herramientas como Kanban para la gestión visual del trabajo.
2. Aplicar el marco de trabajo Scrum en la planificación, ejecución y control de proyectos ágiles.
3. Gestionar equipos de trabajo auto-organizados, fomentando la colaboración, comunicación y mejora continua.
4. Utilizar métricas ágiles para medir el desempeño, optimizar procesos y mejorar la entrega de valor.
5. Identificar cuellos de botella, riesgos y oportunidades de mejora en proyectos ágiles.
6. Integrar una cultura ágil orientada a la adaptación al cambio y la eficiencia organizacional.

Módulos del Diplomado

MÓDULO 1: FUNDAMENTOS DE LA AGILIDAD Y KANBAN

- Principios de la agilidad:
 - Participación del cliente
 - Entrega incremental
 - Personas sobre procesos
 - Adaptación al cambio
 - Simplicidad en el desarrollo
- Introducción a metodologías ágiles
- Fundamentos de Kanban:
 - Visualización del flujo de trabajo

- Uso de tableros Kanban
- Principios de Kanban:
 - Limitar trabajo en curso (WIP)
 - Gestión del flujo
 - Políticas explícitas
 - Mejora continua basada en datos
- Identificación de cuellos de botella
- Mejora continua en procesos ágiles

MÓDULO 2: MARCO DE TRABAJO SCRUM

- Valores de Scrum:
 - Foco, coraje, apertura, compromiso y respeto
- Principios de Scrum:
 - Control empírico
 - Autoorganización
 - Colaboración
 - Priorización por valor
 - Timeboxing
 - Desarrollo iterativo
- Roles en Scrum:
 - Product Owner
 - Scrum Master
 - Equipo de desarrollo
- Artefactos Scrum:
 - Product Backlog
 - Sprint Backlog
 - Incremento
- Historias de usuario:
 - Estructura (ID, nombre, importancia, estimación, criterios de prueba)

- Eventos Scrum:
 - Sprint
 - Daily Scrum
 - Sprint Review
 - Sprint Retrospective

MÓDULO 3: GESTIÓN DE EQUIPOS ÁGILES Y MÉTRICAS

- Equipos auto-organizados:
 - Toma de decisiones autónoma
 - Gestión colaborativa del trabajo
- Gestión de Sprints:
 - Planificación, ejecución y cierre
- Gestión de riesgos en proyectos ágiles
- Entrega continua de valor
- Métricas ágiles:
 - Métricas de equipo
 - Métricas de flujo de trabajo
 - Métricas de calidad
 - Métricas de impacto de negocio
- Indicadores clave:
 - Velocidad
 - Lead time
 - Cycle time
- Cultura ágil y mejora continua
- Evaluación del desempeño del equipo

Meta de Aprendizaje General

Al finalizar el diplomado, el estudiante será capaz de implementar metodologías ágiles como Scrum y Kanban, gestionar equipos auto-organizados y optimizar procesos mediante mejora continua y métricas ágiles.

Metodología del Diplomado Asincrónico

El Diplomado se desarrollará completamente en modalidad asincrónica, a través de una plataforma virtual de aprendizaje (LMS), disponible las 24 horas del día durante el período establecido. Esta modalidad permite al participante avanzar a su propio ritmo, accediendo a los materiales y actividades desde cualquier dispositivo con conexión a internet.

1. Estrategia de Aprendizaje

El proceso formativo se centra en el aprendizaje autónomo y flexible, donde cada participante gestiona su tiempo de estudio de acuerdo con su disponibilidad. La metodología combina distintos recursos pedagógicos digitales que promueven la comprensión, análisis y aplicación práctica de los contenidos.

2. Recursos Didácticos

- **Lecturas guiadas:** Materiales teóricos descargables y diseñados con lenguaje claro, esquemas y ejemplos prácticos.
- **Presentaciones interactivas:** Diapositivas con resúmenes de conceptos clave y ejercicios de reflexión.
- **Videos de apoyo:** Material audiovisual breve y complementario, orientado a reforzar los contenidos principales de cada módulo (sin incluir clases explicativas grabadas).
- **Casos prácticos:** Situaciones reales o simuladas que permiten aplicar los conocimientos adquiridos.
- **Foros de participación:** Espacios asincrónicos para el intercambio de ideas y resolución de dudas, moderados por el tutor.

3. Rol del Tutor

El tutor o facilitador cumple un rol de acompañamiento y orientación, respondiendo consultas en foros o mensajería interna de la plataforma. Asimismo, entrega retroalimentación personalizada sobre las actividades evaluativas y fomenta la participación activa del estudiante.

4. Evaluación del Aprendizaje

La evaluación es continua y formativa, con instrumentos que valoran tanto la comprensión teórica como la aplicación práctica:

- Cuestionarios en línea por módulo.
- Actividades prácticas o estudios de caso.
- Evaluación final integradora.

La aprobación del Diplomado requerirá una nota mínima de 4.0 (en escala de 1.0 a 7.0) y un avance total del 100 % en los contenidos.

5. Seguimiento y Soporte

El sistema registra automáticamente el progreso, tiempo de conexión y resultados obtenidos por cada participante. En caso de dificultades técnicas, el estudiante podrá contactar al soporte académico o técnico mediante correo electrónico o chat interno.

6. Cierre y Certificación

Una vez completadas todas las actividades, el participante podrá descargar su certificado digital de aprobación desde la sección correspondiente de la plataforma, con validez oficial emitida por OTEC JCCD LTDA.